

Condizioni generali di contratto (CGC) per l'utilizzo della Coop Pronto Company Card

1. Tutti i rapporti giuridici tra la/il titolare della carta (di seguito «cliente» o «cliente principale») o la sua rappresentanza legale da un lato e Coop Pronto AG dall'altro sono disciplinati dalle presenti Condizioni generali di contratto. Qualora una disposizione del presente contratto sia inefficace o il contratto evidenzi una lacuna, ciò non inficia l'efficacia giuridica delle restanti disposizioni, nella misura in cui le parti avrebbero stipulato il contratto anche in assenza di tali disposizioni. In luogo delle disposizioni inefficaci si applica una disposizione efficace, come concordato dall'inizio, che si avvicini il più possibile all'intento economico delle parti. Lo stesso vale nel caso di una lacuna.
2. La/il cliente è autorizzata/o, nell'ambito delle presenti CGC, ad acquistare carburante e AdBlue presso le stazioni di servizio Coop, elettricità alle colonnine di ricarica e articoli nei Coop Pronto nonché di usufruire di servizi aggiuntivi come l'autolavaggio (secondo le categorie di acquisto e punti di vendita concordati). La/il cliente si identifica presso la rispettiva stazione di servizio o punto di vendita tramite la Coop Pronto Company Card e riconosce di essere tenuta/o a pagare a Coop Pronto AG il prezzo indicato alla pompa o nel punto di vendita.
3. Se utilizza la Coop Pronto Card per l'acquisto di merci e/o servizi presso un fornitore di prestazioni i cui prodotti non sono ancora di proprietà di Coop Pronto AG, la/il cliente agisce in qualità di rappresentante diretto di Coop Pronto AG (art. 32 segg. CO). Ogni fornitore di prestazioni stipula, a proprio nome e per proprio conto, un contratto con Coop Pronto AG, la quale provvede successivamente alla vendita dei prodotti alla/al cliente (operazioni a catena).
4. La prestazione viene fornita dai singoli fornitori a proprio nome e per proprio conto (assumendosi il rischio di solvibilità e la garanzia dei difetti della cosa) e fatturata con l'imposta sul valore aggiunto. Coop Pronto AG emetterà alla/al cliente, per tutti gli acquisti per cui si sarà identificata/o tramite Coop Pronto Company Card, una fattura conforme ai fini IVA. Su richiesta, la/il cliente riceve dal fornitore di prestazioni un bollettino di consegna (senza imposta sul valore aggiunto).
5. Per motivi di sicurezza, le carte smarrite o rubate non possono essere sostituite. In questo caso, occorre ordinare una nuova carta cliente nel portale online oppure via e-mail a welcome@coopprontocard.ch.
6. Coop Pronto AG può concedere alla/al cliente, a propria discrezione, condizioni speciali per il rifornimento di benzina, diesel, AdBlue, ricarica elettrica e autolavaggio quando paga con la Coop Pronto Company Card. Eventuali sconti concessi vengono calcolati su base individuale secondo gli accordi contrattuali. Il pagamento in contanti di eventuali sconti concessi è escluso.
7. Sugli acquisti di carburante e merci con la Coop Pronto Company Card per persone giuridiche (incluse le carte a doppio marchio delle società di leasing) non vengono attribuiti superpunti. Ulteriori agevolazioni (ad es. buoni sconto, listini degli sconti ecc.) non hanno validità.
8. Gli acquisti sono addebitati alla/al cliente/richiedente secondo la modalità di pagamento indicata sulla domanda. Il pagamento dell'importo totale da parte della/del cliente/richiedente deve essere effettuato entro l'ultimo giorno di un mese di calendario. Se la banca/la Posta (in caso di sistema di addebitamento diretto o accordo di Direct Debit) rifiuta il pagamento, il Cardcenter Coop Pronto è autorizzato a fatturare le spese risultanti. Inoltre, la carta verrà immediatamente bloccata. In caso di ritardo nel pagamento, o in seguito al blocco della carta, il saldo totale rimanente è immediatamente esigibile. In caso di ritardo nel pagamento viene conteggiato un interesse di mora mensile dello 0,95 % sul saldo rimanente. Le spese di sollecito ammontano a CHF 10.– per il secondo sollecito (IVA esclusa). Per il blocco delle carte viene addebitata una tassa di CHF 10.– (IVA esclusa) per carta. Eventuali reclami riguardanti la correttezza della fatturazione devono essere presentati per iscritto al Cardcenter Coop Pronto entro 15 giorni dal ricevimento della fattura, altrimenti la fattura è considerata accettata. Coop Pronto AG si riserva il diritto di cedere crediti a società terze.
9. Coop Pronto AG stabilisce per ogni cliente, sulla base della situazione finanziaria o del fabbisogno mensile, un limite d'importo entro il quale la/il cliente può presentare e utilizzare la Coop Pronto Company Card come titolo di legittimazione per l'acquisto di merci e servizi presso le stazioni di servizio Coop Pronto ed eventuali altri fornitori di servizi (ad es. stazioni di ricarica elettrica). Se non è stato fissato alcun limite, questo ammonta a CHF 4 000.– cumulativi al mese. Coop Pronto AG ha la facoltà di adeguare il limite in qualsiasi momento.
10. Al ricevimento della domanda di carta firmata, Coop Pronto AG è autorizzata a richiedere informazioni sulla solvibilità della/del cliente tramite il Cardcenter Coop Pronto. La verifica della solvibilità è effettuata sulla base delle informazioni fornite nella domanda della carta. La/il cliente conferma la correttezza dei dati indicati nella domanda di carta. Coop Pronto AG è autorizzata a svolgere ulteriori accertamenti in merito alla solvibilità della/del cliente, in particolare a verificare le informazioni fornite dalla/dal cliente presso uffici pubblici (controllo abitanti, ufficio d'esecuzione, ecc.) o servizi d'informazione privati. Coop Pronto AG è autorizzata a rifiutare una domanda di carta. Se la situazione economica della/del cliente cambia a tal punto da non soddisfare più i requisiti necessari per la solvibilità, quest'ultima/o è tenuta/o a informare immediatamente il Cardcenter Coop Pronto.
11. Coop Pronto AG si riserva il diritto di far bloccare le carte tramite il Cardcenter Coop Pronto e/o di risolvere il rapporto contrattuale. Una volta bloccata la carta per ritardo nel pagamento, il saldo totale rimanente è esigibile immediatamente.
12. Coop Pronto AG si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento le CGC e le relative modalità applicative. Tali adeguamenti vengono pubblicati sul sito www.coop-pronto.ch. Le modifiche si considerano approvate se la/il cliente non restituisce la/le carta/e e non la disdice per iscritto entro un mese dalla comunicazione delle modifiche.
13. La/il cliente deve segnalare immediatamente al Cardcenter Coop Pronto lo smarrimento, il furto o eventuali danni causati dall'uso improprio di una Coop Pronto Company Card. La/il cliente resta responsabile dell'uso improprio della/e sua/e carta/e o fintanto che il Cardcenter Coop Pronto non avrà ricevuto la sua comunicazione. Da quel momento la/il cliente non è più responsabile di un eventuale uso improprio della carta. Il Cardcenter Coop Pronto blocca immediatamente la carta dopo una notifica scritta o verbale da parte della/del cliente. Coop Pronto AG declina ogni responsabilità nell'ambito della collaborazione contrattuale ed extracontrattuale con la/il (potenziale) cliente.
14. Le variazioni di nome e indirizzo devono essere comunicate immediatamente per iscritto al Cardcenter Coop Pronto (welcome@coopprontocard.ch). Le mutazioni possono essere effettuate direttamente nel portale online.
15. La Coop Pronto Company Card ha una validità di 5 (cinque) anni. Alla scadenza della validità il Coop Pronto Cardcenter invia automaticamente una nuova carta. Se la carta non viene utilizzata per 12 mesi, Coop Pronto AG si riserva il diritto di bloccarla.
16. Presentando la domanda di Coop Pronto Card, la/il richiedente conferma di aver ricevuto una copia delle «Condizioni generali di contratto per l'utilizzo della Coop Pronto Card» e di accettarne il contenuto apponendo la propria firma sul modulo di domanda.
17. Tutte queste condizioni valgono automaticamente anche per i prelievi con carte supplementari. La/il cliente principale si impegna a informare in modo esauriente le persone per le quali ordina una carta supplementare in merito alle presenti Condizioni generali di contratto. La/il cliente principale risponde in solido insieme alla/al titolare della carta supplementare per il pagamento di tutti i debiti derivanti dall'uso della carta. La versione attuale delle CGC può essere consultata in qualsiasi momento su www.coop-pronto.ch/it.
18. L'utilizzo dei dati personali è regolato in dettaglio nella Dichiarazione sulla protezione dei dati. Presentando la domanda di Coop Pronto Company Card la/il cliente prende atto della validità della Dichiarazione sulla protezione dei dati. Se vengono emesse Coop Pronto Company Card personalizzate per collaboratrici/tori, è possibile creare profili cliente e utilizzare i dati degli acquisti. In qualità di richiedente e responsabile ai sensi della legge federale sulla protezione dei dati, la/il cliente è tenuta/o a ottenere i necessari consensi dal proprio personale. Per maggiori informazioni, consultare la Dichiarazione sulla protezione dei dati.
19. Tutte le disposizioni delle presenti CGC si applicano automaticamente anche ai prelievi effettuati con carte supplementari. La/il cliente principale si impegna a informare in modo esauriente le persone per le quali ordina una carta supplementare in merito alle presenti Condizioni generali di contratto. La/il cliente principale risponde in solido insieme alla/al titolare della carta supplementare per il pagamento di tutti i debiti derivanti dall'uso della carta. La versione attuale delle CGC può essere consultata in qualsiasi momento su www.coop-pronto.ch/it.
20. Si applica il diritto svizzero, con esclusione del diritto internazionale privato e delle norme relative ai conflitti di legge. Il luogo di adempimento e di esecuzione per le persone con domicilio all'estero è Allschwil, Cantone di Basilea Campagna. Per tutte le controversie relative al presente contratto sono competenti i tribunali ordinari di Allschwil, Cantone Basilea Campagna. Coop Pronto AG si riserva tuttavia il diritto di adire il tribunale competente del luogo di residenza della/del cliente oppure qualsiasi altra autorità competente.